

**FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **DE MOLA BERNARDINO**  
Indirizzo **VIA VITTORIO VENETO 118 – 70010 ADELFA (BA)**  
Telefono **080/4593252- cell.349/4438318**  
Fax  
E-mail [demola@tin.it](mailto:demola@tin.it)  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 08 SETTEMBRE 1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DA GENNAIO 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **BATTISTA METALLI Srl – S.P. PER CEGLIE KM.1,2 – ADELFA (BA)**
  - Tipo di azienda o settore **Raccolta e riciclo rottami ferrosi**
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità **CONSULENTE CONTABILE FISCALE**
  
- Date (da – a) **DA GENNAIO 2014**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **METERS STUDI E RICERCHE PER IL SOCIALE**
  - Tipo di azienda o settore **Centro di Ricerca**
  - Tipo di impiego **CONSULENTE**
  - Principali mansioni e responsabilità **SUPERVISIONE RENDICONTAZIONE E ANALISI DELLE SPESE AMMISSIBILI – INSERIMENTO DATI INTERFACCIA MIRWEB- GESTIONE CONTABILITA' DI PROGETTO CONCILIARE IN PUGLIA AVVISO 2/12 POR 2007-2013 ASSE 7**
  
- Date (da – a) **DA MARZO 2011 A GIUGNO 2012**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **METERS STUDI E RICERCHE PER IL SOCIALE**
  - Tipo di azienda o settore **Centro di Ricerca**
  - Tipo di impiego **CONSULENTE**
  - Principali mansioni e responsabilità **SUPERVISIONE RENDICONTAZIONE E ANALISI DELLE SPESE AMMISSIBILI – INSERIMENTO DATI INTERFACCIA MIRWEB- GESTIONE CONTABILITA' DI PROGETTO : R.I.M.A. -Avviso Pubblico Regione Puglia approvato con A.D. 46/2010- Assessorato alla Solidarietà SERVIZIO PROGRAMMAZIONE SOCIALE E INTEGRAZIONE SOCIOSANITARIA Ufficio Programmazione Sociale – OSR.**

- Date (da – a) **DA GENNAIO 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI ACQUAVIVA DELLE FONTI (BA)**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE**
- Tipo di impiego **COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI**
- Principali mansioni e responsabilità **COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI**
- Date (da – a) **DA GENNAIO 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **PHONE GLOBAL SERVICE SRL – Via Vittorio Emanuele 55 – Adelfia (BA)**
- Tipo di azienda o settore **Servizi di telefonia**
- Tipo di impiego **CONSULENTE CONTABILE FISCALE**
- Principali mansioni e responsabilità **CONSULENTE CONTABILE FISCALE**
- Date (da – a) **DA GENNAIO 2013**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI LEPORANO (TA)**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE**
- Tipo di impiego **REVISORE UNICO ENTE**
- Principali mansioni e responsabilità **REVISORE UNICO ENTE**
- Date (da – a) **DA DICEMBRE 2006 A GIUGNO 2008**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **METERS STUDI E RICERCHE PER IL SOCIALE**
- Tipo di azienda o settore **Centro di Ricerca**
- Tipo di impiego **CONSULENTE**
- Principali mansioni e responsabilità **RESPONSABILE RENDICONTAZIONE ANALISI DELLE SPESE AMMISSIBILI –  
INSERIMENTO DATI INTERFACCIA MIRWEB GESTIONE CONTABILITA' DI PROGETTO -  
POR PUGLIA 2000 – 2006 PROGETTI DI RICERCA :**
- MIS.3.2: EMIR - MAP - RICERCANDO - RIPSO**
- MIS. 3.4: LOTTA ALLA POVERTA' , IL FARO, PRIMA INDAGINE SULLA POVERTA'**
- MIS. 3.14 azione e) CENTRO RISORSE DONNE e N.E.T.T.I.N.G**
- Date (da – a) **DA GIUGNO 2006 A LUGLIO 2012**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CASAMASSIMA**
- Tipo di azienda o settore **ENTE LOCALE**
- Tipo di impiego **COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI**
- Principali mansioni e responsabilità **COMPONENTE COLLEGIO DEI REVISORI**
- Date (da – a) **DA FEBBRAIO 2005 A GIUGNO 2006**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **LEADER SOCIETA' COOPERATIVA CONSORTILE - VIALE EINAUDI 74 – BARI**
- Tipo di azienda o settore **SOCIETA' DI SERVIZI PARTECIPATA DA CONF COOPERATIVE BARI**
- Tipo di impiego **CONSULENTE**

- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
  - Date (da – a)
    - Nome e indirizzo del datore di lavoro
      - Tipo di azienda o settore
        - Tipo di impiego

CONTROLLO DI GESTIONE – RENDICONTAZIONE PROGETTO EQUAL “ISOLE ”

**DA FEBBRAIO 2005 A DICEMBRE 2006**

AGENZIA PER L'INCLUSIONE SOCIALE DEL P.T.O. SRL UNIPERSONALE - VIALE VENEZIA GIULIA – ANDRIA

SOCIETA' DEL PATTO TERRITORIALE NORD BARESE OFANTINO EXPERTISE

CONTROLLO DI GESTIONE – MONITORAGGIO DELLA SPESA

**DA DICEMBRE 2004 A MAGGIO 2005**

ITALIA LAVORO SPA – VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60 - ROMA

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CONSULENTE

PROGETTO SPI FOGGIA 2 – ANALISI DEI FABBISOGNI DELLE FIGURE PROFESSIONALI NELLA PROVINCIA DI FOGGIA

**DA NOVEMBRE 2004 A GENNAIO 2005**

DOTT A. DESIDERATO – VIA PALMIERI 14 - BARI

ECONOMISTA

CONSULENTE

GRUPPO DI LAVORO MASTER PLAN A VALENZA TRIENNALE SULLA STRATEGIA PER LO SVILUPPO E L'OCCUPAZIONE DELLA PROVINCIA DI BARI

**APRILE 2004 – AGOSTO 2004**

ITALIA LAVORO SPA – VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60 – ROMA

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CONSULENTE

PROGETTO SPI TARANTO 3 – ANALISI DEI FABBISOGNI DELLE FIGURE PROFESSIONALI NELLA PROVINCIA DI TARANTO

**APRILE 2004 – GIUGNO 2004**

STUDI ECONOMICI - VIA PALMIERI 14 BARI

RICERCA ECONOMICA

CONSULENTE

GRUPPO DI PROGETTAZIONE PIC EQUAL I.SO.LE

**OTTOBRE 2003 – DICEMBRE 2003**

STUDI ECONOMICI - VIA PALMIERI 14 BARI

RICERCA ECONOMICA

CONSULENTE

GRUPPO DI LAVORO RAPPORTO CONGIUNTURALE “IL FABBISOGNO DI FIGURE PROFESSIONALI NEL SISTEMA LOCALE DEL SALOTTO”DI BARI – MATERA - TARANTO

**SETTEMBRE 2003 – MAGGIO 2004**

FORMEZ - VIA CAMPI FLEGREI 34 – ARCO FELICE (NA)

MINISTERO DELLA FUNZIONE PUBBLICA

CONSULENTE PON ATAS OB 1 – WELFARE PUGLIA

• Principali mansioni e responsabilità

1. APPROFONDIMENTO QUESTIONI CONNESSE ALLA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA DEGLI ENTI LOCALI PER LA STESURA DEI PIANI DI ZONA;
2. ASSISTENZA FORMATIVA AI COMUNI DELLA REGIONE PUGLIA SULLE QUESTIONI ECONOMICO FINANZIARIE CONNESSE ALLA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI E DELLE CORRELATE RISORSE FINANZIARIE NONCHÉ AL RACCORDO TRA PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E PROCEDURE CONTABILI DEI COMUNI.
3. DEFINIZIONE ED APPLICAZIONE DEI CRITERI DI RIPARTO DELLE RISORSE DEL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE SOCIALI;
4. DOCENZE SULLE MATERIE CITATE AI PUNTI PRECEDENTI NELLE AULE FORMATIVE PREVISTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO WELFARE PUGLIA
5. STESURA LETTURA RAGIONATA LEGGE REGIONE PUGLIA N.17/2003 A SCOPO DIVULGATIVO.

• Date (da – a)

**APRILE 2002 – LUGLIO 2004**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

PROVINCIA DI BARI – VIA SPALATO 12 – BARI

• Tipo di azienda o settore

ENTI LOCALI

• Tipo di impiego

AGENTE DI SVILUPPO

Principali mansioni e responsabilità

1. PARTECIPAZIONE ALLA COSTRUZIONE DI PARTENARIATI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DA CANDIDARE A BANDI COMUNITARI, NAZIONALI E REGIONALI;
2. PARTECIPAZIONE ALLA REDAZIONE DELLA RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA ANNO 2003 DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI BARI
3. PARTECIPAZIONE ALL'ATTIVITÀ DEI COMITATI PER L'ACCORDO DI PROGRAMMA NELL'AMBITO DEI P.I.T.;
3. PREDISPOSIZIONE DI FORMULARI PER LA CANDIDATURA DI PROGETTI A BANDI COMUNITARI (ES: INTERREG IIIB CADSES; AGENDA 21 LOCALE; EQUAL )
4. SUPPORTO ALL'ATTIVITÀ DI PROMOZIONE INDUSTRIALE SVOLTA DALL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE IN COLLABORAZIONE CON L'IPi;
5. SUPPORTO ALLA GESTIONE CONTABILE DEL PROGETTO IDEA –ART6 REG. F.S.E.
6. BUSINESS PLAN "AGENZIA DI SVILUPPO" DELLA PROVINCIA DI BARI.
7. "INVESTIRE IN PROVINCIA DI BARI" GUIDA AGLI INVESTIMENTI IN PROVINCIA DI BARI.

• Date (da – a)

**GENNAIO 2001 – DICEMBRE 2001**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

PROVINCIA DI LECCE

ENTI LOCALI

CONSULENTE

GRUPPO DI LAVORO PIANO TRIENNALE PER L'OCCUPAZIONE 2000 – 2003 PROVINCIA DI LECCE

- Date (da – a)

1999 – 2000

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

ITALIA LAVORO SPA - VIA GUIDUBALDO DEL MONTE 60 - ROMA

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO

CONSULENTE

Principali mansioni e responsabilità

GRUPPO PROGETTO OFF P.O 940026/1 – MINISTERO DEL LAVORO

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1991 – 1997

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

FACOLTA' DI ECONOMIA E COMMERCIO DI BARI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

ECONOMIA

- Qualifica conseguita

LAUREA – VOTAZIONE 110/110 CON LODE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

DICEMBRE 2001

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI DI BARI

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DOTTORE COMMERCIALISTA

- Qualifica conseguita

Numero iscrizione sez. A 2202

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)

GIUGNO 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

REVISORE CONTABILE

- Qualifica conseguita

NUMERO DI ISCRIZIONE 129456

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura

BUONO

- Capacità di scrittura

BUONO

- Capacità di espressione orale

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**PROPENSIONE AL LAVORO DI GRUPPO ACQUISITA NELLE ESPERIENZE LAVORATIVE SOPRA DESCRITTE**

**CAPACITÀ DI COORDINAMENTO ACQUISITA NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA**

**OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI MICROSOFT: WINDOWS 98 – 2000 – ME – XP.**

**OTTIMA CONOSCENZA DEI PACCHETTI APPLICATIVI OFFICE 97 – 2000 – XP.**

**OTTIMA CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE WEB**

**CATEGORIA B**

Adelfia, 10/01/2014

In fede



Il sottoscritto De Mola Bernardino  
autorizza Meters Studi e Ricerche per il sociale  
al trattamento dei dati personali  
contenuti nel presente CV ai sensi del  
D.LGS 196/2003

